

教育部技職司
99 學年度科技大學評鑑計畫
國立高雄海洋科技大學評鑑報告（含等第）

實地評鑑日期：99 年 12 月 27 日至 28 日

主辦單位：教育部技職司
執行單位：社團法人台灣評鑑協會

中華民國 100 年 06 月 07 日



社團法人台灣評鑑協會
台北市 100 南海路 1 號 4 樓之 1
TEL:02-3343-1177 FAX: 02-2394-7261
<http://www.twaea.org.tw>

國立高雄海洋科技大學等第一覽表

受評單位	等 第
※行政類	1 等
※專業類學院	
海事學院	1 等
海洋工程學院	1 等
管理學院	2 等
水圈學院	1 等
※專業類系所	
海事資訊科技研究所	1 等
航運技術系	1 等
輪機工程系	1 等
海洋工程科技研究所	1 等
造船工程系	1 等
微電子工程系	1 等
電訊工程系	2 等
海洋環境工程系	1 等
運籌管理系	2 等
航運管理系	1 等
資訊管理系	2 等
海洋休閒管理系	1 等
水產食品科學系	1 等
水產養殖系	1 等
海洋生物技術系	1 等
漁業生產與管理系	1 等

貳、教務行政

一、教務行政執行成效

(一) 特色及優點

日間部

1. 擁有完整的海洋科技相關系所，並擁有臨港碼頭，為一所具有跨領域合作及實務教學特色之中型技職科技大學。
2. 利用學校特色積極招收外籍學生，並提供獎學金。
3. 有關教學規劃、執行及學生學習成效提升各方面皆有相當程度之改善，如(1)核心能力、專業能力及通識能力能密切配合。(2)96至98年學校超過180門課程引進業界實務教師參與授課。(3)學生取得證照數目明顯增加，98年甚至超過1/4以上學生取得證照。(4)師資結構有明顯改善，助理教授以上之教師比率達80%。
4. 教務處組織精簡，經費尚稱足夠，對於學生申訴能正常處理。
5. 主辦98及99學年度二技聯合甄選委員會招生工作，值得肯定。
6. 學籍作業運作及管理品質尚屬良好，學生學習預警機制有週全之考慮。
7. 學校近三年積極改善師資結構，鼓勵教師進修與研究，具博士學位教師人數有明顯成長，講師人數大幅下降，有助教學品質提升。
8. 教務會議、課程委員會、招生會議、校內轉科系委員會、教學評量委員會、總量管制小組會議等重要教務會議正常運作，紀錄保存良好，對系所調整有正面發展成效，96~98年制定規章23件、修訂48件、廢止1件。制定教務相關標準作業規範(SOP)，共53項。
9. 學校彈性調整招生策略及入學管道，近年來成效良好，招生人數仍能維持微幅成長。
10. 對於前次評鑑建議事項，皆能積極及妥善的處理。

進修部

1. 學校因應外部環境逐步停招二技之學生，並增設研究所、碩士在職專班，使進修部之班級數維持穩定。

2. 設有 1/3 缺課扣考制度，充分掌握學生上課出席紀錄，期中成績不佳的學生亦有預警措施，維持一定的教學品質，教學要求比照日間部。
3. 設有期中考後退課制度，學生修課成績於期中考後表現不理想者，可以退選二門課，減輕學業壓力，有助學生改善學習。

(二) 建議事項

日間部

1. e 化教學平台使用率低，課程地圖尚處初期建置階段，教務行政電腦化可再加強。
2. 對於一般高中畢業之大一新生應加強其銜接技職教育之輔導措施，以免發生不適應的情形。
3. 教師每週平均授課時數仍偏高，98 學年度教授 9.7 小時，副教授 12.05 小時、助理教授 12.3 小時、講師 13.8 小時，宜持續改善降低教師授課負擔。
4. 宜再加強鼓勵教師赴公民營機構實務研習，97 學年度全校只 5 人，僅占全校教師人數 1.08%。
5. 98 年 8 月 1 日成立一級單位「教學資源中心」，負責辦理「協助教師專業成長」、「提升學生學習成效」、「建構教學資源平台」及「提供海洋科技教學發展資源共享」等任務，但卻只有一位組長、一位秘書、一位約聘人員，而主任則由資訊中心主任兼任，人員編制明顯嚴重不足，宜檢討如何改善，確實落實中心功能。
6. 98 年第 2 學期才開始設置學生服務學習課程，宜積極朝此方向努力，而「專業服務學習課程」尚在規劃中，亦宜儘速付諸行動。
7. 外籍生招生工作已啟動，目前以大學部學生為主，人數方面可再持續增加，建議宜加強宣導提供獎助學金，以吸引優秀的外籍研究生加入學校研究團隊。
8. 95 學年度起全校各系已重新檢討各系的畢業學分數以 128 學分至 132 學分為目標，惟目前仍有極少數仍維持在 136 學分，例如海洋生物技術系、資訊管理學系等，建議持續作課程規劃，降低必修學分，使學生更有彈性空間修習第二專長。

進修部

1. 進修部之四技二專及二技聯招報名人數逐年降低，四技生由 96 學年度 12,355 人下降至 99 學年度 6,556 人，二技生由 6,564

人下降至 1,352 人，在學校積極提升學生註冊率的考量下，宜同時觀察學生之入學素質。

2. 學生歷年之學籍表及成績單使用數位化掃描，以光碟備份，望能長久保存，惟光碟片之保存亦有年限，建議學校作硬體保存與異地備份以達目的。
3. 學生休學、退學比例，無論四技進修部或碩專班、二技進修部等學制，近三年皆逐年上升，學校宜追蹤分析原因，協助學生解決問題。
4. 學校關心學生學業，設有預警輔導機制，由導師施予學習輔導，惟目前仍使用紙本，建議邀請電算中心結合教務系統建置導師輔導紀錄數位化，並加強功能，必要時可轉請諮商中心對於特殊學生給予輔導，使其順利適應環境學習。

二、課程與教學

(一) 特色及優點

日間部

1. 課程委員會每學期至少召開一次會議，各系另設課程諮詢委員會，每三年全面修訂、新增及調整課程，近三年異動課程達 150 件，可確保課程教學品質。
2. 課程規劃重視實務經驗及技術培養，除廣邀企業實務專家協同授課外，各系亦積極推動學生之產業實習，藉由「學生校外實習輔導辦法」妥善管理，近三年每年至校外實習人數約占全校學生人數 20%，成效良好。
3. 學校結合服務學習課程培訓 TA 協助班級經營，作法適當。

進修部

1. 學校日間部之專任教師熱心支援進修部教學，可穩定進修部之授課品質。
2. 進修部開授「專題製作」執行不易，但仍有運籌管理、水產養殖、電訊、輪機等四系開辦此課程且列為必修，對學生實務學習十分有幫助，值得鼓勵。

(二) 建議事項

日間部

1. 學校對於教學品質不佳教師，雖已有相關辦法委請系所協助改善，但仍建議提高教學評量不佳之標準，及建立追蹤輔導機制。

2. 宜再加強跨領域學程之管理，以明確掌握修習學程之學生數，並辦理學程評鑑，建立進退場機制。
3. 仍有少數系未將實務專題列為必修課，宜將其列為必修，並請各系重視，以彰顯技職教育特色。
4. 近三年教學評量學生填寫率高，亦有數位教師評量值低於3.0，學校已依評量要點第八點辦理教學研習活動通知教師出席，惟輔導過程及系所回應不一，宜更進一步制度化，例如加強瞭解教師授課問題並宜留存輔導過程紀錄。
5. 為提升學習成效，學校鼓勵教師自編教材，擴增攝影空間並設置網路學園線上自我學習平台，建議執行一段時間後，宜進行教學平台問卷，瞭解成效及教材內容品質。並宜持續擴增基礎學科影音數位教材製作上網，使學生能真正利用網路達成補救教學的目標。
6. TA 培訓對象宜朝大學部高年級及碩士班優秀學生甄選。

進修部

1. 學校宜建立良好之數位教學平台，提供教師放置教學資料與數位影音檔案，以提供學生之多元學習管道。
2. 進修部學生背景雖與日間學生有所不同，大部分學生日間已有工作，惟工作可能與學習專業有所不同，因此學校仍有必要安排寒暑假之校外實習，建議各系可規劃數項校外實習，提供學生選擇。
3. 其餘同日間部。

三、學生學習成效

(一) 特色及優點

日間部

1. 各系所均已訂定教育目標、系基本能力指標、學習目標、職涯進路圖與課程之對應關係。
2. 學校目前已開設 15 個整合學程並已有 239 人獲得學程證書，發揮學生跨領域學習之功能。
3. 學校訂定全校英語基本能力、游泳等為學生畢業門檻，符合學校辦學之特色。
4. 海勤教育自 2005 年開始變革，在校期間除專業教育外，又加上海上實習、專業證照之訓練，近年來輪機與航海科系學生取得一等管輪執照之比例，逐年提升。

進修部

導師主動關懷學生與期中預警制度輔導，頗能提升學生學習成效。

(二) 建議事項

日間部

1. 為落實及持續改善成果導向之教育目標，建議學校鼓勵工程科技相關系所參與國際工程教育認證。
2. 已訂定校院系之能力指標，但尚未建立學生能力指標達成度之檢核及依學生學習成果改善課程規劃、課程目標、教學方式、評量方式之機制，建議加以改善。
3. 宜依照學生學習歷程系統所規劃的「以學習者為中心」之數位平台加速完成，以實現「將學生在學期間所有學習歷程予以整合，並連接學生起點行為評量，未來職涯發展，構成一套全方位之數位學習歷程」之理想。
4. 鼓勵學生取得專業證照在部分院系已有成效，建議全面推動，以突顯技職教育特色。
5. 教師教學評量於每學期期初結合學生選課系統進行，是否會影響教學評量的結果，建議學校宜進一步研究。
6. 學校邀請教學不佳之教師參加教學觀摩會，有助提升教學品質。建議學校之教學研習會除數位教材製作，e-learning 等之教學知能研習外，能夠舉辦更多元之活動，如傳習教師經驗分享多元化之教學法等。
7. 教師教學評量問卷以教師投入為導向，建議學校發展以學生學習成效為導向之教學評量量表，以協助教師作為課程規劃之參考依據。
8. 學校已初步建立包含修課成效、學習成效與職涯發展之學生學習歷程檔案，但尚未上線。建議學校能進一步整合教務與學務之相關資訊，以進一步提升引導學生學習與整合學生歷程檔案之功能，並宜加速完成。
9. 建議學校在建置職涯進路圖與課程地圖時，宜以引導學生學習為主要考量，不宜太侷限於權重之分配比例。
10. 物理與化學通識專業基礎課程仍無 TA 之配置，建議學校考量實驗課程的需求，增設 TA 以提升教學品質，減輕專業教師之授課負擔。

進修部

1. 進修部學生依學生請假規則請假 1 節以 1 小時計算，請假時數超過上課時數 1/3 則扣考，對學生學業影響大，學校宜儘早發現此類學生多加輔導。
2. 進修部之學生雖然大多日間任職，但大多數的學生職業均屬暫時性之過度職業，建議學校在學生之學習目標與基本能力指標訂定時，宜多考量其職涯進路之宣導與輔導機制。
3. 其餘同日間部。

四、通識教育

(一) 特色及優點

日間部

1. 全校之基礎課程，含物理、化學、微積分之開設，隸屬通識教育委員會之基礎教育中心，由自然教學研究會之專兼任教師擔任授課，事權一致，有助教學發展。
2. 通識課程能規劃出與學校特色及辦學理念相結合之海洋化、多元化及生活化課程。
3. 通識課程共有 28 個學分，尚屬合理。其中中國語文有 6 個學分，尤其 2 個學分之應用文，自 97 年起列入畢業門檻，對於提升學生中文程度頗有助益。
4. 音樂與藝術通識課程教學方式及教材內容，頗受學生歡迎。
5. 通識中心所開設之人文關懷與實踐課程，能照顧與關懷校外弱勢團體，成果突出，頗具特色。
6. 對前次評鑑之建議尚能做妥善之因應。

進修部

同日間部。

(二) 建議事項

日間部

1. 通識教育層級提升，但是相關之經費卻下降，尤其專項補助款計畫補助經費及教學實驗研究設備經費均明顯減少。建議學校宜確實投入實質經費之升級。另投入物理化學專業基礎課程之教學，實驗軟硬體之經常門（如化學材料費）、資本門（如物理實驗儀器設備費），宜每年有固定之比例經費支援，以穩固專業基礎課程之品質。

2. 學校發展以海洋科技為主，分類通識中分「自然科學」和「應用科學」兩項，是否有其必要，建議宜考慮合而為一，或改為「自然及生命科學」，另建議增加人文、哲學和史學課程，以培育學生多元學習。
3. 列在「應用科學」中之「人文關懷與實踐」，宜放在分類通識中之「人文科學」內。核心通識中之校核心能力既然已有「表演藝術」及「藝術概論」課程，這些課程與「文化科學」之「影像藝術欣賞」及「藝術與人生」雷同，有過多藝能或重複之嫌，建議增加邏輯、哲學或與史學（尤其是台灣開發史）課程。
4. 建議學校宜與大高雄地區之大專院校合作開設具有南台灣或以高雄地區為特色之通識課程或講座。

進修部

同日間部。

五、圖書及資訊業務

(一) 特色及優點

日間部

1. 資訊安全政策通過 ISO27001/CNS27001 第三方驗證，並取得國際認證。
2. 圖書館每年提撥約 2,200 萬元做為圖書資料費，其中 1,955 萬元購置學術性資源，包括專業圖書、期刊及電子資源。
3. 圖書館提供兩校區之聯合服務，並參與南區區域教學資源中心之圖書資源共享，提升圖書館服務品質。
4. 圖書館 98 年度著手辦理「愛心教科書區」，鼓勵學生、教師捐贈使用過的教科書，並即時公告歡迎學生領用，流量績效良好。
5. 圖書資源充足，館藏量足以提供教學研究使用，館內人力精簡，行政效率佳，開館時間與服務品質良好，目前積極規劃媒體視聽區及教材編制攝影，有助提升學習與教學品質。
6. 98 年著手盤點工作，分區實施，有效掌握圖書資源，並促進館藏流通，執行成效良好。

進修部

同日間部。

(二) 建議事項

日間部

1. 學校大型資訊平台（如課程地圖、學生學習歷程檔案...等）均是採外包方式製作，建議學校善用人力資源規劃，逐漸提高學校自行開發平台之能力。
2. 建議圖書館宜逐步規劃現有空間，朝現代化圖書館之空間配置發展（尤其不宜忽視旗津校區學生之需求），以提升進館之利用率。
3. 圖書館藏外文冊數比例較低，目前約維持在 24%左右，建議宜配合學校提升外語能力政策，逐年調整外文書比例，並增購適合大學部學生能力閱讀的課外叢書。
4. 宜考量圖書人力配置，如可藉由「培訓志工生」及「服務學習課程」分擔館員部分較為例行性的服務工作。
5. 電算中心宜協助圖書館完成畢業生離校手續自動化，節省館員畢業離校手續繁重的工作。
6. 近年來各校圖書館盤點自動化已逐漸展開，建議電算中心與圖書館合作選購商業化系統或自行開發程式系統，提升行政效率。

進修部

建議針對進修部的學生宜建立良好之數位教學平台，以因應資訊學習之機制。